AZ ÚMVP IRÁNYÍTÓ HATÓSÁGÁNAK 106/2011 (VIII.25.)
KÖZLEMÉNYE
a LEADER Pályázati felhívás módosításához

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 76/2011. (VII. 29.) VM rendelet alapján megjelent az ÚMVP Irányító Hatóságának 99/2011. (VIII.2) közleménye, amely a LEADER Pályázati felhívást, a Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) eljárásrendjét és a célterületeket tartalmazta. A HBB eljárásrend 2011. augusztus 17-én módosításra került.

A LEADER pályázatok végrehajtásában közreműködő HBB eljárásrendjének változása magával vonta a LEADER Pályázati felhívás 1.sz mellékletének módosítását, mely melléklet az ügyfeleket tájékoztatja a HBB eljárásáról és ahhoz kapcsolódóan a pályázat benyújtásának feltételeiről.

A jelen IH Közleményben lévő módosított Pályázati felhívást és 1. számú mellékletében található formanyomtatványokat ***2011. szeptember 1-jétől*** kell alkalmazni. 2011. szeptember 1-je előtt, a korábbi formanyomtatványon benyújtott projektjavaslatok nem kerülnek elutasításra.

A Helyi Akciócsoportoknak e módosított eljárásrend szerint kell eljárniuk, illetve tájékoztatni a pályázatot benyújtani kívánó ügyfeleket.

Budapest, 2011.augusztus 25.

Búsi Lajos
IH vezető

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS AZ EURÓPAI MEZŐGAZDASÁGI VIDÉKFEJLESZTÉSI ALAPBÓL A HELYI VIDÉKFEJLESZTÉSI STRATÉGIÁK LEADER FEJEZETÉNEK VÉGREHAJTÁSÁHOZ

2011.

Tartalomjegyzék

Az ÚMVP Irányító Hatóságának…/2011 () közleménye 1
Bevezető 5
1. A LEADER program célja 7
2. A LEADER pályázat benyújtása 7
2.A. A projekt javaslat benyújtása 7
2.B. A LEADER pályázat benyújtása 8
3. Általános pályázati feltételek 8
4. LEADER jogcímek 9
5. LEADER jogcímekben elérhető maximális támogatási intenzitások százalékban meghatározva 11
6. Jogszabályok és a Pályázati felhívás kapcsolata 12
7. Vonatkozó jogszabályok listája 12
Mellékletek 13
1. számú melléklet: A HBB eljárása 13
1.sz. melléklet: Projekt adatlap 17
2.sz. melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv Projekt adatlap benyújtásához 19

A Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: VM), mint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: ÚMVP) Irányító Hatósága (továbbiakban: IH) a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban Törvény) 81. § (3) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján - az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § *a)* és *b)* pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, valamint a Törvény 14. § (1) bekezdés *c)* pont *ca)* alpontjában foglaltak és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló rendelet alapján teszi közzé ezt a Pályázati Felhívást.

Bevezető

A LEADER az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (a továbbiakban EMVA) sajátos támogatási konstrukciója, melyben a legfontosabb szerepet a helyi közösségek, az általuk történő, helyi sajátosságokon alapuló tervezés játssza, valamint a tervek helyi szereplők általi megvalósítása és a helyi döntéshozatal jellemzi.

Az ÚMVP összköltségvetésének 5,5%-át, azaz mintegy 66 milliárd Ft-ot a LEADER program keretében nyújtott támogatás tesz ki. Hazánkban 96 LEADER Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: LEADER HACS) jött létre 2008 szeptemberében, amelyek lefedték az ország teljes vidéki területét. A LEADER HACS-ok jelentős tevékenységet fejtenek ki az ÚMVP célkitűzéseinek megvalósítása érdekében azáltal, hogy közreműködnek helyi szinten a program végrehajtásában. A 2009-ben megindult LEADER végrehajtás első körével kapcsolatos érdeklődést mutatta a több, mint 4000 benyújtott pályázat.

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2011-től nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló VM rendelet (a továbbiakban: LEADER rendelet) és a Pályázati Felhívás (a továbbiakban: Felhívás) együttesen tartalmazza a pályázat benyújtásához szükséges tudnivalókat.

A LEADER rendelet szabályozza a LEADER megvalósításának szorosabb értelemben vett keretfeltételeit, a LEADER jogcímeket, amelyek alapján a LEADER HACS-ok kialakították a Felhívással egy időben megjelentetett célterületeket. Ezek a célterületek egy célterület katalógusban, LEADER HACS-onként kereshető formában a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) honlapján (www.mvh.gov.hu) közzétett célterület katalógusban találhatóak meg, és a Pályázati Felhívás részeként egyenként is letölthetőek a www.umvp.eu honlapról. A célterületek tartalmazzák az adott LEADER HACS területén benyújtható LEADER pályázatok részletes feltételeit.

A pályázati rendszer helyi szintjének erősítése érdekében a LEADER HACS úgynevezett Helyi Bíráló Bizottságot (a továbbiakban: HBB) működtet. Minden LEADER pályázat kötelező melléklete a pályázat alapját képező projekt javaslatról szóló HBB által kiállított támogató nyilatkozat, amelynek hiányában a pályázat nem nyújtható be.

A Felhívás mellékletei között található a HBB döntés alapjául szolgáló projekt javaslat benyújtásához szükséges formanyomtatvány, illetve a HBB eljárásával kapcsolatos tudnivalók. Külön mellékletben – LEADER HACS szerinti bontásban – kerülnek felsorolásra az egyes célterületek és a hozzájuk kapcsolódó LEADER kritériumok. A HBB eljárást szabályozó részletes eljárásrend e IH közlemény mellékletében, valamint a LEADER HACS honlapján elérhető.

1. A LEADER program célja

A LEADER program célja a helyi igényekhez és sajátosságokhoz igazodó, a LEADER HACS-ok által elkészített Helyi Vidékfejlesztési Stratégiákban (a továbbiakban: HVS) meghatározott LEADER fejlesztések megvalósítása, amely fejlesztések hatékonyan hozzájárulnak a vidéki területeken az ÚMVP IV. intézkedéscsoportja keretében megfogalmazott célok eléréséhez a fenntarthatóság és esélyegyenlőség elveinek figyelembe vételével.

2. A LEADER pályázat benyújtása

2.A. A projekt javaslat benyújtása

A LEADER pályázat benyújtásához előzetesen a projektre vonatkozó elképzelés és a projekt megvalósítási helyének ismerete szükséges.

2.A.1. A projekt tervezett megvalósítási helyének ismeretében a http://www.umvp.eu internetes oldalról elérhető LEADER aloldalon a település kiválasztásával a területileg illetékes LEADER HACS kikereshető.

2.A.2. A területileg illetékes LEADER HACS neve alapján megtalálható a Felhívás megfelelő melléklete, mely ismerteti a LEADER HACS által meghirdetett célterületeket.

2.A.3. A sikeres pályázat kidolgozásának első lépése a Felhívásban szereplő célterületek, a kapcsolódó LEADER kritériumok, valamint az illetékes LEADER HACS honlapján található HVS megismerése.

2.A.4. A 2.A.3. pontban említett dokumentumokat alapul véve kell megfogalmazni a **projekt javaslat**ot, amelyet a pályázónak a Felhívás 2. számú mellékletét képező formanyomtatványon előzetesen be kell nyújtania a területileg illetékes LEADER HACS-hoz, melyet a LEADER HACS HBB-je a HVS-nek és a LEADER kritériumoknak való megfelelés szempontjából vizsgál. Döntést hoz arról, hogy a HVS alapján kidolgozott LEADER kritériumokhoz illeszkedőnek tartja-e a projektötletet, vagy sem. Amennyiben az előzetesen kihirdetett szempontrendszer alapján megállapítja az illeszkedést, úgy támogató nyilatkozatot ad ki, amennyiben nem tartja illeszkedőnek, úgy elutasító nyilatkozatot ad a pályázónak. **A HBB eljárással kapcsolatos**, az ügyfél számára leg**fontosabb tudnivalókat az 1. számú melléklet tartalmazza.**

2.A.5. A HBB támogató nyilatkozata a pályázat benyújtásának és értékelésének alapfeltétele.

2.A.6. A projekt javaslat elkészítésére, a HBB támogató nyilatkozat beszerzésére, a pályázat elkészítésére és az egyéb kötelező mellékletek beszerzésére a Felhívás megjelenésétől számítva 60 nap áll a pályázók rendelkezésére.

2.A.7. A projekt javaslat elkészítése során figyelemmel kell lenni a LEADER HACS célterületével kapcsolatban meghatározott LEADER kritériumokra. A LEADER kritériumok teljesítése alapfeltétele a pályázat későbbi benyújtásának.

2.A.8. A projekt javaslat benyújtását – amennyiben az személyesen történt - a HBB adminisztratív szerve, a LEADER HACS munkaszervezete átadás-átvételi adatlap kitöltésével dokumentálja. Az átvétel során a HBB adminisztratív szerve köteles rövid tájékoztatást nyújtani az ügyfél részére a

HBB eljárás további lépéseiről, valamint a részletes HBB eljárásrend honlapon valló elérhetőségéről. Postai úton történő benyújtás esetén az ügyfél ajánlott vagy tértivevényes küldeményként nyújtja be a Projekt adatlapot a területileg illetékes LEADER HACS HBB-jéhez.

2.B. A LEADER pályázat benyújtása

2.B.1. A pályázatokat 2011. szeptember 30. és október 31. között kizárólag elektronikus úton, az ügyfélkapun keresztül az MVH által rendszeresített és az MVH honlapján közzétett formanyomtatványon, valamint az illetékes LEADER HACS által rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani. A pályázathoz csatolandó dokumentumokat szkennelt formában kell csatolni a pályázathoz.

2.B.2. Kizárólag olyan pályázat fogadható el, amelyhez rendelkezésre áll a HBB (lásd 2.A.4. pont) támogató nyilatkozata, amelyet benyújtáskor mellékletként be kell csatolnia a pályázónak.

2.B.3. A pályázat benyújtásának másik alapfeltétele az előzetes MVH-s regisztráció, vagyis az, hogy az ügyfél az MVH által kibocsátott regisztrációs számmal rendelkezzen, vagy legkésőbb a pályázat benyújtásával egyidejűleg (vele együtt) az ügyfél G001-es adatlapon igényelje a regisztrációs számot.

2.B.4. A pályázathoz csatolandó kötelező mellékleteket a LEADER jogcímrendelet és a Felhívás mellékletében található vonatkozó célterület adatlap tartalmazza.

3. Általános pályázati feltételek

- **Pályázó** lehet az a természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, nonprofit szervezet és egyházi jogi személy, települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló törvény által meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló törvény alapján létrehozott többcélú kistérségi társulás, amely fejlesztést valósít meg valamely LEADER HACS illetékességi területen, a célterületben meghatározott településen.

- **A projekt megvalósítási helye** kizárólag a pályázó lakóhelye, tartózkodási helye, székhelye, telephelye vagy fióktelepe szerinti LEADER HACS illetékességi területén lehet.

- **A benyújtható pályázatok száma** a 2007-2013 közötti időszakban jogcímenként legfeljebb 3 darab lehet. A pályázat benyújtására nyitva álló időszakban egy pályázó egy célterületre csak egy pályázatot nyújthat be.

- **A pályázathoz kötelezően benyújtandó a HBB támogató nyilatkozat**, amely a pályázat nem hiánypótoltatható részét képezi.

- A pályázathoz a területileg illetékes LEADER HACS honlapján megtalálható az adott célterülethez **kapcsolódó formanyomtatványok** kitöltése, valamint a pályázathoz való csatolása és beküldése is kötelező.

- Egy pályázat keretében a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a LEADER HACS célterület katalógusában meghatározott maximális támogatási összeget. Nem támogatható az a pályázat, amely esetén az igényelt támogatási összeg nem éri el a LEADER HACS célterület katalógusában meghatározott minimális támogatási összeget.

- A pályázat a LEADER rendelet alapján az alábbi jogcímekre nyújtható be:
  - közösségi célú fejlesztés,
  - vállalkozási alapú fejlesztés,
  - rendezvény,
  - képzés,
  - tanulmányok,
  - térségen belüli együttműködés.

- **A pályázatban szereplő projekt megvalósítása** a pályázat MVH általi befogadása után a pályázó saját felelősségére kezdhető meg.

- **A jogkövetkezményeket tekintve,** amennyiben a LEADER HACS célterületében jogkövetkezmény nincs meghatározva, a LEADER HACS által meghatározott pontozási szempontok tekintetében vállalt kötelezettség nem teljesítése esetén, amennyiben a nem teljesítés pontszámvesztést eredményezne, az ügyfél az adott értékelési szempont vonatkozásában pontonként a jóváhagyott támogatási összeg 2 %-ának megfelelő összeget köteles visszafizetni.

- **Nem nyújtható be pályázat** olyan, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból támogatható tevékenységre vagy fejlesztésre amelyre vonatkozóan a pályázó elbírálatlan támogatási kérelemmel vagy jogerős támogatási határozattal rendelkezik.

A pályázat kötelező részei

- Pályázati adatlap
- HBB támogató nyilatkozata
- egyéb, a LEADER jogcímrendeletben meghatározott kötelező mellékletek, formanyomtatványok
- a célterülethez kapcsolódóan előírt, formanyomtatványok, nyilatkozatok, dokumentumok.

4. LEADER jogcímek

LEADER jogcímek

- LEADER közösségi célú fejlesztés (LEADER rendelet 10. §)
- LEADER vállalkozási alapú fejlesztés (LEADER rendelet 11. §)
- LEADER rendezvény (LEADER rendelet 12. §)
- LEADER képzés (LEADER rendelet 14. §)
- LEADER tanulmányok (LEADER rendelet 16. §)
- LEADER térségen belüli együttműködés (LEADER rendelet 17. §)

4.1 LEADER közösségi célú fejlesztés (LEADER rendelet 10. §)

A LEADER közösségi célú fejlesztés olyan fejlesztés, amely közhasznú tevékenység szerinti cél megvalósítását, valamint a szociális gazdasághoz kapcsolódó fejlesztés megvalósulását segíti elő.

4.2 LEADER vállalkozási alapú fejlesztés (LEADER rendelet 11. §)

A támogatás célja a vidéki térségekben működő vagy induló vállalkozások beruházásainak, műszaki-technológiai fejlesztésének támogatása által a vállalkozói aktivitás, a versenyképesség, az innovációs képesség ösztönzése, munkahelyek megtartása és újak létrehozása, valamint a gazdasági szerkezet fejlesztése.

4.3 LEADER rendezvény (LEADER rendelet 12. §)

A támogatás célja a vidéki térségekben élők helyi identitástudatának erősítése, információkhoz történő hozzáférésének elősegítése az illetékes LEADER HACS HVS-ében megfogalmazott gazdaságfejlesztési, illetve életminőség javítási intézkedésekhez kapcsolódó rendezvények megvalósításával.

4.4 LEADER képzés (LEADER rendelet 14. §)

A támogatás célja az illetékes LEADER HACS LEADER tervében megfogalmazott, az ÚMVP III. tengelyes nem horizontális intézkedései, és a LEADER tevékenységekhez kapcsolódó oktatás, képzés megvalósítása a vidéki térségben élők szakismereteinek bővítése érdekében - a helyi igényeknek megfelelően.

4.5 LEADER tanulmányok (LEADER rendelet 16. §)

A támogatás célja a HACS stratégiájának megvalósítását elősegítő, a HACS területén megvalósuló tanulmányok, előkészítő tanulmányok elkészítése.

4.6 LEADER térségen belüli együttműködés (LEADER rendelet 17. §)

A támogatás célja az illetékes LEADER HACS LEADER tervében meghatározott fejlesztési elképzelésekhez kapcsolódó, LEADER térségen belüli együttműködések kialakítása, erősítése.

- **A fenti jogcímekre alapuló speciális támogatási lehetőségek:**

- **Kis értékű projektek (LEADER rendelet 8. §)**

A közösségi célú fejlesztés, a vállalkozási alapú fejlesztés, a rendezvény és a képzés jogcímek esetében a LEADER HACS által speciális kis értékű célterületbe besorolt olyan fejlesztés, amelynek értéke nem haladhatja meg a jogcímenként kis értékű projektek vonatkozásában maximalizált értékhatárt.

- **Komplex projektek (LEADER rendelet 9. §)**

Egy jogcímre épülő fejlesztés, amelyhez legfeljebb öt további, az adott jogcím keretében el nem számolható, de a közösségi célú fejlesztés, a vállalkozási alapú fejlesztés, a rendezvény és a képzés jogcímekhez tartozó vagy egyéb speciálisként meghatározott kiadás típus társul.

5. LEADER jogcímekben elérhető maximális támogatási intenzitások százalékban meghatározva

	Közösségi célú fejlesztés	**Vállalkozási alapú fejlesztés**	**Rendezvény**	**Képzés**	**Tanulmányok**	**Térségen belüli együttműködések**
Nem hátrányos helyzetű terület						
Települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, többcélú kistérségi társulás	**100**	**60**	**100**	**100**	**80**	**100**
Nonprofit szervezet	**100**	**60**	**100**	**100**	**80**	**100**
Egyházi jogi személy	**100**	**60**	**100**	**100**	**80**	**100**
Működő mikro-kis- és középvállalkozás	**-**	**60**	**60**	**60**	**-**	**60**
Induló mikro-kis- és középvállalkozás	**-**	**60**	**60**	**60**	**-**	**60**
Gazdasági szereplőként be nem jegyzett természetes személy	**-**	**60**	**60**	**60**	**-**	**60**
Mezőgazdasági őstermelő	**-**	**60**	**-**	**-**	**-**	**-**
Hátrányos helyzetű terület						
Települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, többcélú kistérségi társulás	**100**	**65**	**100**	**100**	**85**	**100**
Nonprofit szervezet	**100**	**65**	**100**	**100**	**85**	**100**
Egyházi jogi személy	**100**	**65**	**100**	**100**	**85**	**100**
Működő mikro-kis- és középvállalkozás	**-**	**65**	**65**	**65**	**-**	**65**
Induló mikro-kis- és középvállalkozás	**-**	**65**	**65**	**65**	**-**	**65**
Gazdasági szereplőként be nem jegyzett természetes személy	**-**	**65**	**65**	**65**	**-**	**65**
Mezőgazdasági őstermelő	**-**	**65**	**-**	**-**	**-**	**-**

Megjegyzés: A LEADER keretében hátrányos helyzetűnek minősülnek a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, vagy az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott települések.

6. Jogszabályok és a Pályázati felhívás kapcsolata

6.1 A Felhívásban és a LEADER HACS célterületeiben nem szabályozott kérdésekben a LEADER rendeletet kell alkalmazni.

6.2 A LEADER rendeletben nem szabályozott kérdésekben *A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. Törvény*, valamint *az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007 (IV.17.) FVM rendelet* rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. Vonatkozó jogszabályok listája

7.1 1698/2005/EK tanácsi rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról;
7.2 2007. évi XVII. Törvény a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről;
7.3 1997. évi CXXXV. Törvény a halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről;
7.4 1997. évi CXXXV. törvény a települési kisebbségi önkormányzat, illetve a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről;
7.5 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
7.6 2004. évi CVII. törvény a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról;
7.7 1997. évi CLVI. törvény a Közhasznú szervezetek tevékenységéről;
7.8 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról;
7.9 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről;
7.10 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról;
7.11 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről;
7.12 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól

Mellékletek

1. számú melléklet: A HBB eljárása

A Helyi Bíráló Bizottság

I. Háttér

A LEADER Helyi Akciócsoportok (a továbbiakban LEADER HACS-ok) javaslata alapján helyi bíráló bizottság létrehozása vált szükségszerűvé, amely előzetes szűrőként biztosítja azt, hogy a benyújtott pályázat benyújtására jogosult projektek illeszkedjenek a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához (a továbbiakban: HVS). Ez a szervezet a Helyi Bíráló Bizottság.

II. A Helyi Bíráló Bizottság feladata

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének választott testülete, amely az ÚMVP IV. tengelye kapcsán benyújtott projektjavaslatokat megvizsgálja és dönt a benyújtott projekt javaslatok HVS-hez való illeszkedésének megfelelőségéről.

A HBB kizárólagos feladata a LEADER HACS által kidolgozott HVS, azaz a LEADER HACS által megfogalmazott kritériumrendszerhez való illeszkedés vizsgálata és ennek kapcsán a projekt javaslatok támogatása vagy elutasítása. A projekt javaslatot a pályázó a LEADER HACS által megfogalmazott célterületek vonatkozásában nyújthatja be.
Az ezen Eljárásrendben nem szabályozott feltételeket a LEADER HACS HBB külön Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) jogosult rögzíteni.

III. A HBB szervezete

A HBB feladatait a LEADER HACS döntéshozó testülete, vagy a LEADER HACS közgyűlése, taggyűlése döntése alapján külön választott, önálló testület láthatja el.

A HBB tagjait, amennyiben ezt a feladatot nem a LEADER HACS döntéshozó testülete látja el, úgy a LEADER HACS jogi személyiségű szervezetének közgyűlése, vagy taggyűlése választja. Egyesület és nonprofit zrt. esetén a közgyűlés, nonprofit kft. esetén a taggyűlés. A LEADER HACS közgyűlése, illetve taggyűlése legalább 5 tagot választ meg a HBB tagjai sorába.

A HBB tagságon belül a civil és üzleti szféra együttes aránya legalább 50%, melyet a döntéshozatal során is érvényesíteni kell. A HBB ülés határozatképességéhez szükséges feltétel, hogy a jelenlévő tagok minimum fele az üzleti- vagy civil szféra képviseletében legyen jelen.

III. A HBB döntéshozatali eljárása

- **Nyilvánosság**

A LEADER HACS a honlapján általános tájékoztatást nyújt:

a) az illetékességi területén meghirdetett célterületekről és a célterületekkel kapcsolatos tudnivalókról,
b) a LEADER kritériumokhoz való illeszkedés vizsgálatának módjáról,
c) a projekt javaslatot benyújtó ügyfelek kötelezettségeiről, és
d) az eljárásban kötelezettségként előírt határidőkről

A HACS ezen kívül legalább egy, a HACS területét átfogó tájékoztató fórumot tart a 60 napos felkészülési időszakban.

A honlapon az alábbi kapcsolódó tartalmakat köteles a HACS megjeleníteni:

- A HBB tagsága
- A HBB eljárásrendje
- A HBB ülés napirendje
- A projekt adatlap formanyomtatványa letölthető formában
- Átadás-átvételi formanyomtatvány
- Folyamatos tájékoztatás az aktuális határidőkről,
- tájékoztatás a soron következő ülés időpontjáról és helyéről legalább az ülést megelőzően 10 nappal.

- **A benyújtás**

A projekt javaslat az IH által rendszeresített „Projekt adatlap" elnevezésű formanyomtatványon nyújtható be a LEADER HACS munkaszervezetéhez.

A formanyomtatvány használata kötelező, a **nem a formanyomtatványon benyújtott projekt javaslatokat a HBB vizsgálat nélkül elutasítja**.
A **hiányosan, vagy hibásan benyújtott Projekt adatlap javítására**, illetve kiegészítésére a LEADER HACS szólítja fel az ügyfelet postai vagy elektronikus úton a benyújtást követően három munkanapon belül. Az ügyfélnek postai kézbesítés esetén az értesítés átvételét, vagy elektronikus értesítés esetén a kiküldés napját követően 5 munkanap áll rendelkezésre a javításra, kiegészítésre.
A Projekt adatlapot az ügyfél **postai úton ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, vagy személyesen, átadás-átvételi formanyomtatvány** együttes aláírásával nyújtja be a területileg illetékes LEADER HACS munkaszervezetéhez a vonatkozó jogcímrendelet hatálybalépésének napjától kezdődően.
Az ügyfelek, amennyiben **kisértékű projektre** kívánnak pályázatot benyújtani, a Projekt adatlapot legkésőbb a pályázat benyújtási időszak első napját megelőző 25. napig nyújthatják be.
Amennyiben az ügyfél **nem kisértékű projektre** tervez pályázatot benyújtani, a Projekt adatlapot legkésőbb a pályázat benyújtási időszak első napját megelőző napon nyújthatják be.

Az időpontról és helyről az ügyfeleket a LEADER HACS a honlapján történő tájékoztatással értesíti.

- **A HBB ülései**

A HBB üléseit a munkaszervezet közreműködésével a HBB elnök hívja össze az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal. A munkaszervezet köteles a HBB ülés időpontját, helyszínét és napirendjét nyilvánosságra hozni a LEADER HACS honlapján.

- **A HBB első ülése**: A HBB köteles első ülését a pályázat előkészítésére rendelkezésre álló, a vonatkozó jogcímrendelet hatályba lépését követő időszak első 20 napján belül megtartani.
- **Az utolsó HBB ülés**: Az utolsó HBB ülést legkésőbb a pályázat benyújtási időszak első napját megelőző 20. napon kell megtartani ***kisértékű projektre*** benyújtott adatlapok esetén. A benyújtási időszak első napját megelőző 20. napon minden kisértékű projekt vonatkozásában döntést köteles hozni a HBB. ***Nem kisértékű*** projektekre benyújtott projekt adatlap esetén a HBB legkésőbb a pályázat benyújtási időszak megkezdését követő 5. napon döntést köteles hozni.

A **HBB ülései nyilvánosak**, azokon a döntési folyamatban résztvevő HBB tagokon és póttagokon kívül minden megjelent tanácskozási jog nélkül vehet részt.
A HBB – a munkaszervezet közreműködésével - köteles ülésének időpontjáról és helyéről az ülést megelőzően legkésőbb 10 nappal elektronikus úton tájékoztatni az IH-t, valamint az illetékes MVH Regionális Kirendeltséget.

- **Döntéshozatal**

A HBB arra kap felhatalmazást, hogy a LEADER HACS által a LEADER jogcím rendelet alapján közzétett Pályázati felhívásban megjelenő célterületekben, a helyi jogosultsági kritériumként meghatározott LEADER követelményeknek való megfelelést a benyújtott Projekt adatlap formanyomtatvány vonatkozásában előzetesen vizsgálja és **döntés**t hozzon a későbbiekben pályázatot benyújtani kívánó ügyfelek által benyújtott Projekt adatlapban foglaltak **HVS-hez**, azaz a célterület vonatkozásában megfogalmazott LEADER kritériumokhoz való **illeszkedés**éről.

A HBB a projekt javaslatok értékelése során kizárólag a LEADER pályázati felhívás keretében előre meghirdetett kritériumoknak való megfelelésről hozhat döntést.

A döntésről minden esetben a döntést követő 5. munkanapig postai úton, vagy a hivatalos formanyomtatvány szkennelt változatának elektronikus továbbításával (amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába kéri az értesítést) a munkaszervezet az IH által rendszeresített formanyomtatványon tájékoztatja az ügyfelet. **Amennyiben az ügyfél elutasító nyilatkozatot kap, úgy jogosult arra, hogy átdolgozott formában**

ismételten benyújtsa Projekt adatlapját a HACS munkaszervezetéhez a HBB-hez címezve az utolsó HBB ülést megelőző 5. napig.

A HBB által kiadott döntést és indoklását tartalmazó okirat az ügyfél által benyújtandó LEADER pályázat nem hiánypótoltatható kötelező melléklete, amelynek csatolásáért az ügyfél a felelős.

A HVS illeszkedést tartalmazó okiratot a LEADER HACS képviseletére jogosult személy és a HBB elnöke, akadályoztatása esetén a HBB alelnöke 3 példányban írja alá. Az okirat egy példánya a LEADER HACS-ot illeti, két példánya pedig az ügyfelet, melyből egy példányt a pályázathoz csatolva benyújt az MVH részére.

Az okirat két példányát a LEADER HACS munkaszervezete ajánlott levélként megküldi az ügyfélnek a döntést követő 5. munkanapig. Amennyiben az ügyfél elektronikus postafiókjába kéri a döntésről szóló kiértesítést, úgy az aláírt változatot szkennelt formában elektronikus úton is eljuttatja a munkaszervezet az ügyfél számára. Az ügyfél a szkennelt formában kiküldött döntésről szóló okiratot is benyújthatja a pályázat mellékleteként. A szkennelt formában, elektronikusan megküldött és a postai úton kiküldött okirat egyenértékű.

A projekt adatlap formátuma nem módosítható.

- **Jogorvoslat**

Az ügyfél a HBB döntése ellen **a döntés kézhezvételét követő 5 napon belül fellebbezéssel élhet,** amelyet a LEADER HACS jogi személyiségű szervének legfőbb döntéshozó szervéhez kell címeznie és a LEADER HACS munkaszervezetéhez benyújtania.
A HBB határozata ellen benyújtott fellebbezést elbíráló határozat minden érintett félre kötelező érvényű. A legfőbb döntéshozó szerv a határozatát haladéktalanul átadja az ülésen jelen lévő HBB tagnak.

A HBB a LEADER HACS legfőbb döntéshozó szerve által hozott határozata alapján a döntést követően legkésőbb 1 munkanapon belüli megküldésével tájékoztatja az ügyfelet a döntésről. Pozitív elbírálás esetén ezt az okiratot csatolja az ügyfél a pályázatához.

IV. Adatvédelem

Az ügyfél a projekt adatlapon lévő nyilatkozatával járul hozzá az adatainak és a projekt adatainak a HBB nyilvános ülésen való tárgyaláshoz. Az ÚMVP IV. tengelye, azaz a LEADER program végrehajtásában résztvevő szerveken kívül harmadik félnek az ügyfelek által benyújtott projekt adatlapok vonatkozásában betekintési joga nincs. A Pártatlansági és adatvédelmi nyilatkozat formanyomtatványa az eljárásrend *5. melléklete*

1.sz. melléklet: Projekt adatlap

1.Ügyfél adatai

MVH regisztrációs szám (amennyiben az ügyfél rendelkezik vele):

Ügyfél minősítési kódja:

- ☐ *1 - Belföldi természetes személy;*
- ☐ *2 -Mikrovállalkozás;*
- ☐ *3 - Kisvállalkozás;*
- ☐ *4 - Középvállalkozás;*
- ☐ *5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;*
- ☐ *6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;*
- ☐ *7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.*

Név:

Az ügyfél értesítési címe, ahová a döntés eredménye megküldését kéri *(kizárólag egy értesítési cím jelölhető be; elektronikus postafiókba történő kézbesítés esetén a kiküldés időpontja számít a kézbesítés időpontjának. Amennyiben mindkét cím feltüntetésre kerül, úgy az elektronikus cím alkalmazandó kapcsolattartásra) :*

1. Postai levelezési cím:
2. E-mail cím:

Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja. Kérjük ezt figyelembe venni az értesítés módjának kiválasztásánál.

Kapcsolattartási információk:

Kapcsolattartó neve:

Tel/fax: e-mail:

2.Célterületre vonatkozó információk:

Célterület azonosítója:

Célterület megnevezése:

LEADER HACS neve:

3.Költségkalkuláció:

A projekt teljes becsült költsége : - Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*
A projekt megvalósításához igényelt támogatás: - Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

4.Fejlesztés megnevezése (projekt javaslat címe):

5.Megvalósítás tervezett helyszíne :

6.Tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása *(max. 2000 karakter)*:

7.HVS-hez való illeszkedés indoklása (hivatkozási pontok megjelölése a HVS céljai alapján megfogalmazottLEADER kritériumokhoz) *(max. 1000 karakter)*:

8.Adatvédelmi záradék:
Hozzájárulok ahhoz, hogy a Helyi Bíráló Bizottság nyilvános ülésen tárgyalja meg a projekt javaslatom tartalmát.

☐ igen

Képviselő neve:

Aláírás: .....

p.h

Dátum: _____

** A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul.*

2.sz. melléklet: Átadás-átvételi jegyzőkönyv Projekt adatlap benyújtásához

LEADER HACS NEVE, CÍME

Iktatószám:

Iratátadás - átvételi jegyzőkönyv

Készült: *dátum, LEADER HACS neve, helyiség megnevezése*

Átadó: *az projekt adatlapot benyújtó szerv/személy megnevezése, illetve az átadásért felelős személy és beosztásának megnevezése*

Átvevő: *a HACS munkaszervezete képviselőjének megnevezése, illetve s beosztása*

Az átadás-átvétel tárgyát képező iratanyag, iratkezelési segédlet:
az iratanyag tárgyának és mennyiségének megnevezése

A projekt javaslattal kapcsolatos, a Helyi Bíráló Bizottság további eljárásáról szóló szóbeli tájékoztatást az átadás-átvétellel egyidejűleg megkaptam.

aláírás
átadó
(P.H.)

Készült: _____ *példányban*

_____ _____
átadó aláírása átvevő aláírása

Dátum: _____