



A DUNAMELLÉK LEADER EGYESÜLET HELYI BÍRÁLÓ BIZOTTSÁGÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Elfogadta a Dunamellék Leader Egyesület Helyi Bíráló Bizottságának 004/2013. (V.29.) számú határozata. Módosítva: 005/2013. (VI.06.); 215/2013 (VIII.28.) számú határozatokkal.

2013. május 29.



1.§

A Dunamellék Leader Egyesület Közgyűlése 2013. április 8-án hozott **DE-059/2013.(04.08.) KGy** számú határozatával az Egyesület Helyi Bíráló Bizottságának feladatait az Egyesület elnökségére ruházta. A Helyi Bíráló Bizottság tagjai és póttagjai az Elnökség tagjai.

A Bizottság elnöke az Egyesület II. alelnöke: Schön Ferenc

A Bizottság I alelnöke az Egyesület elnöke: Schindler János

A Bizottság II. alelnöke az Egyesület I. alelnöke: Aranyi János

A Helyi Bíráló Bizottság tagjai:

András István (közsféra)
Aranyi János (civil sféra) – II. alelnök
Dr. Báldy Zoltán (közsféra)
Mondok József (közsféra)
Schindler János (üzleti sféra) – I. alelnök
Schön Ferenc (civil sféra) - elnök

A Helyi Bíráló Bizottság póttagjai:

Eifert Ferenc (civil sféra)
Kecskés Gábor (üzleti sféra)
Kovács Sándor (civil sféra)
Vasaji Sándor (üzleti sféra)

2.§

A Dunamellék Leader Egyesület Helyi Bíráló Bizottsága a Vidékfejlesztési Minisztérium által a Helyi Bíráló Bizottságok működését szabályozó eljárásrendet – a jelen szabályzatban rögzítettek eltérésekkel és kivételekkel – magára nézve kötelezőnek ismeri el.

3.§

A Helyi Bíráló Bizottság a munkaszervezet feladatkörébe utalja az alábbiakat:

- a benyújtott, de a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való illeszkedés szempontjából nem megfelelően kitöltött projekt adatlapok hiánypótltatása;
- az ügyfél kérelme alapján a Helyi Bíráló Bizottság támogató nyilatkozatának záradékolása (a záradékot az Egyesület munkaszervezet vezetője jogosult aláírni).

4.§

A Helyi Bíráló Bizottság üléseinek tervezett ütemterve:

2013. június 6. (csütörtök)

2013. június 12. (szerda)

2013. június 18. (kedd)

2013. június 26. (szerda)

A tervezett ütemterv módosítására abban az esetben van lehetőség, ha valamely időpontban a Helyi Bíráló Bizottság elnöke és I. és II. alelnöke egyaránt akadályoztatott. A módosított ütemtervet az Egyesület munkaszervezete a jóváhagyást követően haladéktalanul közzé teszi az Egyesület www.dunamellekleader.hu címen elérhető weboldalán.

A benyújtott projekt adatlapok forráskimerülésig kerülnek elbírálásra, a projekt adatlapok benyújtásának Irányító Hatóság általi felfüggesztése esetén az Irányító Hatósági közlemény megjelenésének időpontját követően a Helyi Bíráló Bizottság nem ülésezik.

5.§

A Helyi Bíráló Bizottság üléseit az elnök az előzetesen meghatározott és nyilvánossá tett ütemterv szerint hívja össze, legkésőbb az ülés napját megelőző 2. munkanap végéig. A Bizottság ülésein a munkaszervezethez az ülés összehívására vonatkozó értesítés megküldéséig hiánytalanul beérkezett projekt adatlapok kerülnek megtárgyalásra.

6.§

A Helyi Bíráló Bizottság által kiállított támogató nyilatkozat 2013. december 31-ig érvényes.

7.§

A Helyi Bíráló Bizottság támogató nyilatkozatával rendelkező projekt adatlap adatai és az Ügyfél által az Ügyfélkapun keresztül a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz benyújtott pályázat adatai közötti eltérés nem megengedett. A pályázatban megjelölt költségvetési fő -és részösszegek a projekt adatlapon megjelölt összegektől nem térhetnek el, kivéve a kerekítésből adódó számszaki eltéréseket. Új tevékenység, vagy új költség típus nem vehető fel, az ügyfél által vállalt kötelezettségek köre és mennyisége nem módosítható. Amennyiben a projekt adatlap és a pályázat adatai között eltérés van, a záradékolási kérelem elutasításra kerül.

8.§

A projekt adatlapokat a Helyi Bíráló Bizottság titkárságához (Dumamellék Leader Egyesület munkaszervezete: 6344 Hajós, Rákóczi Ferenc utca 10.) kell benyújtani. A benyújtás módja postai vagy személyes. Személyes benyújtásra minden hétköznap de. 8.00 –12.00 óra között van lehetőség. A projekt adatlapok személyes benyújtása az előzőekben megadott időponton kívül, illetve külön egyeztetett időpontban nem lehetséges. A projekt adatlapokat az ügyfél törvényes képviselője, vagy amennyiben az ügyfél szervezet, a törvényes képviselő által meghatalmazott jogosult benyújtani.